

**PROCESSO SELETIVO PARA DOCENTES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DO
CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DA AMAZÔNIA
ESTÁCIO DA AMAZÔNIA (RORAIMA)**

EDITAL 01/2017

O Centro Universitário Estácio da Amazônia divulga o processo seletivo para *Professor Auxiliar I* para os cursos de graduação em Enfermagem, Educação Física, Engenharia Civil, Serviço Social e Nutrição.

1. VAGAS

- 1.1. As ofertas de cursos e disciplinas visam *possível ou futura composição* do quadro docente do Centro Universitário Estácio da Amazônia e estão discriminadas no **ANEXO I**. Essas ofertas poderão ser modificadas em qualquer etapa do processo seletivo, a critério da IES;
- 1.2. As vagas serão para a categoria de *Professor Auxiliar I*.
- 1.3. O processo seletivo também é destinado aos Portadores de Deficiência – PCD's que atendam às exigências contidas neste Edital.

2. INSCRIÇÕES

- 2.1. O período de inscrições será de 11 /07/2017 até às 23:59 do dia 25/07/2017.
- 2.2. As inscrições deverão ser realizadas através do preenchimento do formulário do *Google Docs* contido no link <https://goo.gl/o4KUsy> (basta copiar e colar em seu navegador).

Dúvidas e esclarecimentos sobre o processo seletivo deverão ser endereçadas à área de Seleção pelo e-mail – eduardo.merlim@estacio.br / gracinete.antunes@estacio.br / danielly.silva@estacio.br

- 2.3. Ao candidato será atribuída total responsabilidade pelo correto preenchimento do formulário de inscrição acima informado;
- 2.4. Poderão também participar do processo de seleção os estrangeiros habilitados para o exercício de atividades profissionais em território brasileiro, com comprovação do domínio do idioma nacional na forma escrita e oral e que possuam Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, documento imprescindível para participação no processo seletivo, além de todos os documentos citados no **item 4** deste Edital.

3. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo compreenderá as seguintes etapas, todas eliminatórias:

3.1. Inscrição e Triagem curricular

- 3.1.1. A triagem curricular será realizada pelos Coordenadores de Área dos cursos demandantes e levará em consideração a aderência do docente às demandas descritas no Anexo I;
- 3.1.2. Serão considerados aptos apenas candidatos com titulação mínima de Especialista, sendo nossa preferência por Mestres e Doutores. O Centro Universitário Estácio da Amazônia não contrata candidato somente graduado e com especialização em andamento;
- 3.1.3. O resultado da análise curricular (triagem) será divulgado no site da Estácio (www.estacio.br/docentes), a partir do dia 27/07/2017, quando serão informados os classificados para próxima etapa do processo – prova de aula e entrevista. Nesta oportunidade, também serão disponibilizados os temas da prova de aula, locais e horários de realização.

3.2. Prova de Aula e Entrevista.

- 3.2.1. Nesta etapa, o candidato deverá apresentar **obrigatoriamente** para a Comissão de Seleção sua Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original) e **cópias** dos diplomas da graduação e pós graduação.

NÃO SERÁ PERMITIDO REALIZAR A PROVA DE AULA SEM A APRESENTAÇÃO DESTA DOCUMENTAÇÃO;

- 3.2.2. Além dos documentos supracitados, o candidato deverá disponibilizar para a banca avaliadora o plano de aula contendo objetivos da aula, metodologia de ensino e referências bibliográficas;
- 3.2.3 A duração da prova de aula será de até 20 minutos e da entrevista de até 30 minutos, totalizando até 50 (cinquenta) minutos por candidato;
- 3.2.4. Não é garantida a existência de recursos como Datashow, microfone ou outros nos locais destinados à prova de aula. Os candidatos deverão estar preparados para utilizar somente quadro e exposição oral.
- 3.2.5. Na prova de aula, o candidato será avaliado, entre outros aspectos, por:
 - Titulação;
 - Mobilidade;
 - Disponibilidade de horário;
 - Capacidade de comunicação expositiva e precisa do tema;
 - Atualização e domínio de conhecimentos teóricos e práticos referentes ao tema;
 - Domínio dos aspectos didáticos aplicáveis à situação de aprendizagem;
 - Utilização e adequação dos recursos disponíveis.

4. DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DA TITULAÇÃO:

De acordo com o artigo 66 da Lei 9364/96, para a contratação de Professores Auxiliares o mínimo exigido é a Pós-graduação Lato Sensu, sendo os documentos obrigatórios o diploma de graduação e o certificado de conclusão de Pós-graduação Lato Sensu.

Enquanto o docente aguarda a expedição do referido certificado de conclusão pela instituição de ensino responsável, podrá ser considerada uma declaração de conclusão do curso de pós-graduação, **desde que todas as informações sobre o curso e a aprovação estejam previstas, com validade máxima de 6 (seis) meses da data de conclusão do mesmo.**

O docente precisa comprovar que concluiu o curso e que foi aprovado. O documento sem registro oficial da instituição formadora e sem as informações **não terá validade e não será aceito.**

Diplomas obtidos no exterior deverão estar revalidados em instituições brasileiras credenciadas. Da mesma forma, os documentos em língua estrangeira deverão ser acompanhados da respectiva tradução, feita por tradutor juramentado.

5. CRONOGRAMA PREVISTO DO PROCESSO SELETIVO:

EVENTO	DATA
Inscrições	10/07/2017
Triagem das inscrições	26/07/2017
Divulgação da lista de candidatos classificados para etapa de prova de aula	27/07/2017
Realização da etapa de prova de aula e entrevista	31/07/2017 a 02/08/2017
<ul style="list-style-type: none">• Divulgação dos classificados na etapa anterior• Contato com os candidatos indicados para contratação visando início do processo de admissão• Período de contratação	<ul style="list-style-type: none">• 07/08/2017• 08/08/2017• 10 a 18 / 2017

6. CONTRATAÇÃO

6.1. A eventual convocação dos candidatos considerados classificados no processo seletivo atenderá ao prazo de até 06 meses após a divulgação do resultado final do processo, restando claro que a participação no presente processo seletivo **não** está condicionada à contratação pela IES;

6.2. Caso o contato com o candidato classificado, visando sua contratação, não se dê até o final do semestre letivo (2017.2), o candidato poderá, se quiser, participar do próximo processo seletivo;

6.2. Na hipótese de convocação pela IES para contratação do candidato, o não comparecimento nos dias designados, sem aviso formal ao setor de Seleção, irá acarretar a eliminação do candidato;

6.3. Na hipótese de convocação pela IES para contratação do candidato, a não apresentação de TODOS os documentos e procedimentos indicados no **item 7** irá acarretar a eliminação do candidato.

Os casos omissos serão decididos pela Comissão de Seleção.

7. DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA CONTRATAÇÃO (ADMISSÃO)

DOCUMENTOS FUNCIONAIS
Carteira de Trabalho Original (CTPS)
Cópia das seguintes páginas da Carteira de Trabalho (CTPS): <ul style="list-style-type: none">• Página da Foto,• Página da Qualificação Civil,• Página do Último Contrato de Trabalho (ainda que em branco),• Página das Contribuições Sindicais (ainda que em branco). Em alguns modelos de Carteira de Trabalho as Contribuições Sindicais estão em “anotações gerais”.
01 foto 3x4 com fundo branco
Cópia da Carteira de Vacinação do candidato (caso possua)
Cópia da Carteira de Identidade - Frente e Verso
Cópia do CPF – Frente e Verso
Declaração de regularidade do CPF junto a Receita Federal (copie e cole no seu navegador o link http://www.receita.fazenda.gov.br/aplicacoes/atcta/cpf/consultapublica.asp)
Cópia do Comprovante de Residência Atual (luz, gás, água ou telefone) – Frente e verso. ATENÇÃO: o comprovante deve ser atual (máximo de 03 meses) e tem que estar no nome do candidato, dos pais (apresentando certidão de nascimento) ou do cônjuge (apresentando certidão de casamento). Caso o comprovante esteja no nome de terceiros, será necessário apresentar declaração de próprio punho da pessoa que consta no comprovante e cópia da carteira de identidade do proprietário do imóvel
Cópia do Título de Eleitor - Frente e verso
Comprovante da Última Votação. Caso não possua, será necessário apresentar uma declaração de quitação eleitoral. Para isso, copie e cole o link http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral e emita a declaração
Cópia do PIS ou PASEP ou ainda último extrato do FGTS
Pesquisa do PIS junto a Caixa Econômica Federal – OBRIGATÓRIO A TODOS QUE SOFRERAM ALTERAÇÃO NO NOME - A pesquisa do PIS deverá ser feita pessoalmente, em qualquer Agência da Caixa Econômica Federal.
Cópia do Certificado de Reservista - Frente e verso – SOMENTE PARA HOMENS ATÉ 45 ANOS
Cópia do Registro Profissional (para profissionais liberais, caso possua)
Cópia da Certidão Casamento ou Nascimento ou União Estável – Frente e verso
Cópia do Comprovante Atual de Recolhimento de Contribuição Sindical (caso possua)

<p>Cópia do(s) Comprovante(s) de Escolaridade – Frente e Verso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Graduação • Especialização • Mestrado (caso possua) • Doutorado (caso possua)
<p>Cópia de Publicações: Artigos, Livros, etc - OBRIGATÓRIO A TODOS OS DOCENTES</p>
<p>Cópia do cartão Bilhete único, caso possua.</p> <p>ATENÇÃO: Possuindo o Bilhete Único, é de caráter obrigatório, a desvinculação do seu CPF ou da empresa anterior. Caso não o faça, sua admissão não poderá ser concluída.</p> <p>Consulte aqui para saber se possui Bilhete Único: https://www.cartaoriocard.com.br/rcc/paravoce/consultarcpf</p>
<p>Cópia do Cartão Magnético do banco ITAÚ – frente e verso, caso possua conta neste banco.</p>
<p>DOCUMENTOS DE DEPENDENTES – PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA E SALÁRIO FAMÍLIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 Cópia da Certidão de Nascimento dos Filhos de até 14 anos • 01 Cópia da Carteira de Vacinação dos Filhos de até 06 anos • Declaração de Frequência Escolar para os filhos de 07 a 14 anos
<p>CADASTRO NO SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO DA ESTÁCIO</p> <p>(Somente se o candidato for indicado para admissão)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para efetuar o cadastro, entrar no site da Estácio (www.estacio.br), “INSTITUCIONAL”, “TRABALHE NA ESTÁCIO”, clicar no link que aparece na 3ª. opção (de cima para baixo) “SE VOCÊ JÁ FOI APROVADO NO PROCESSO SELETIVO”. • Após, clique em incluir currículo. • O cadastro deve ser preenchido em letras maiúsculas, sem conter hifens, pontos, acentos, cedilhas, etc. • NÃO ESQUECER DE “GRAVAR” SEUS DADOS ANTES DE PROSSEGUIR.

DEMANDAS 2017.2– CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DA AMAZÔNIA

ANEXO I

VAGAS	CURSO	DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	CAMPUS	PERFIL DOCENTE DESEJADO
2	EDUCAÇÃO FÍSICA	TEORIA E PRÁTICA DA GINÁSTICA ARTÍSTICA	16h	BOA VISTA	Formação superior em Educação Física, preferencialmente com mestrado ou doutorado e experiência profissional na área. Desejável experiência docente.
		TEORIA E PRÁTICA DA RECREAÇÃO E LAZER			
2	ENGENHARIA CIVIL	TEORIA DAS ESTRUTURAS I	32h	BOA VISTA	Graduação em Engenharia Civil, preferencialmente com mestrado ou doutorado e experiência profissional na área. Desejável experiência docente.
		TEORIA DAS ESTRUTURAS I			
		INSTALAÇÕES PREDIAIS – HIDRÁULICAS			
		RESISTÊNCIA DOS MATERIAIS I			
		RESISTÊNCIA DOS MATERIAIS II			
		ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ENGENHARIA CIVIL			
2	ENFERMAGEM	ANATOMIA CLÍNICA	100	BOA VISTA	Formação superior em Enfermagem, preferencialmente com mestrado ou doutorado e experiência profissional na área. Desejável experiência docente.
		HISTOLOGIA E EMBRIOLOGIA			
		SISTEMATIZAÇÃO DO CUIDAR I			
		SEMILOGIA E SEMIOTÉCNICA,			
1	NUTRIÇÃO	FISIOLOGIA HUMANA	100	BOA VISTA	Formação superior em Nutrição, preferencialmente com mestrado ou doutorado e experiência profissional na área. Desejável experiência docente.
		IMUNOLOGIA BÁSICA			
		HISTOLOGIA E EMBRIOLOGIA			
2	SERVIÇO SOCIAL	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	24	BOA VISTA	Formação superior em Serviço Social, preferencialmente com mestrado ou doutorado e experiência profissional na área. Desejável experiência docente.
		PESQUISA EM SERV. SOCIAL I REGULAR,			
		-PESQUISA EM SERVIÇO SOCIAL II			
		ESTÁGIO SUPERVISIONADO DO SERV. SOCIAL II			