



## UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ – 2018.2

### PROCESSO SELETIVO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA PARA DOCENTES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO E GRADUAÇÃO TECNOLÓGICA (Presencial e EAD)

A **UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ – UNESA (Regional Rio II – Campus: Duque de Caxias, Nova Iguaçu, São João de Meriti, Resende e Volta Redonda)** divulga processo seletivo para **formação de cadastro de reserva** da categoria Professor Auxiliar I para o(s) curso(s) de Graduação e/ou Graduação Tecnológica.

#### 1. VAGAS

- 1.1.** As ofertas de cursos e disciplinas visam **possível ou futura** composição do quadro docente da **UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ – UNESA (Regional Rio II - Campus: Duque de Caxias, Nova Iguaçu, São João de Meriti, Resende e Volta Redonda)** estão discriminadas no ANEXO I.
- 1.2.** As ofertas poderão ser alteradas e/ou modificadas em qualquer etapa do processo seletivo, sem comunicação prévia a critério da **UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ – UNESA (Regional Rio II - Campus: Duque de Caxias, Nova Iguaçu, São João de Meriti, Resende e Volta Redonda)**.
- 1.3.** As vagas serão para a categoria de Professor Auxiliar I, podendo o número de turmas requisitadas ao professor contratado variar, conforme oscilação natural no quantitativo de turmas de um período para o outro e de acordo com o número de alunos inscritos no curso/disciplina.

#### 2. INSCRIÇÕES

- 2.1.** O período de inscrições será nos dias 21/05/2018 a 08/06/2018.
- 2.2.** As inscrições deverão ser realizadas através do preenchimento do formulário de inscrição previsto no seguinte link:  
  
<https://docs.google.com/forms/d/1-cUBcCqnIXpJAdJ7fHAjITcCB3UhmZmBsnYFIEw4iqc/edit>
- 2.3.** Ao candidato será atribuída total responsabilidade pelo correto preenchimento do formulário de inscrição acima informado.
- 2.4.** Poderão também participar do processo de seleção os estrangeiros habilitados para o exercício de atividades profissionais em território brasileiro, com comprovação do domínio do idioma nacional na forma escrita e oral e que possuam toda a documentação necessária conforme descrito no item 4.
- 2.5.** Os colaboradores com matrícula administrativa não poderão concorrer à vaga docente, salvo para os casos de preceptores do curso de medicina, mediante aprovação prévia da Vice Reitoria Acadêmica.



### 3. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo compreenderá as seguintes etapas, todas eliminatórias:

#### 3.1. Inscrição e Triagem curricular

- 3.1.1. A triagem curricular será realizada pelos Coordenadores de Área dos cursos demandantes e levará em consideração diversos critérios tais como a aderência, titulação, disponibilidade, experiência docente, experiência profissional entre outros em relação as demandas descritas no Anexo I;
- 3.1.2. Serão considerados aptos apenas candidatos portadores de diploma de pós-graduação lato e stricto-sensu;
- 3.1.3. O resultado da análise curricular será divulgado no site da Estácio ([www.estacio.br/docentes](http://www.estacio.br/docentes)) ou através de comunicado direto até 13 de junho de 2018, quando serão informados os nomes dos classificados para próxima etapa do processo seletivo - prova de aula e entrevista. Nesta mesma data serão divulgados os temas da prova de aula, data, locais e horários de realização.

#### 3.2. Prova de Aula e Entrevista.

3.2.1. Nesta etapa, o candidato deverá apresentar **obrigatoriamente** para a Comissão de Seleção **cópia digital**, em pen drive, de **todos os documentos relacionados no item 7 deste Edital**, assim como a **cópia impressa** dos mesmos documentos.

3.2.2. **A não apresentação da documentação acima poderá eliminar o candidato;**

3.2.3. A duração da prova de aula e entrevista será de até 60 (sessenta) minutos, tendo a prova de aula duração máxima de 20 minutos;

3.2.4. Não é garantida a existência de recursos como Datashow, microfone ou outros. Os candidatos deverão estar preparados para utilizar somente quadro e exposição oral.

3.2.5. O candidato deverá disponibilizar para a Banca:

**Objetivos da aula**

Neste item o candidato descreverá os objetivos da sua aula;

**Metodologia**

Neste item o candidato descreverá a metodologia que será empregada em sua prova de aula;

**Referências Bibliográficas**

Neste item o candidato recomendará os principais títulos bibliográficos para esta aula.

3.2.6. Na prova de aula, o candidato será avaliado, entre outros aspectos, por:

- Capacidade de comunicação expositiva e precisa do tema;
- Atualização e domínio de conhecimentos teóricos e práticos referentes ao tema;
- Domínio dos aspectos didáticos aplicáveis à situação de aprendizagem;
- Utilização e adequação dos recursos disponíveis.



3.2.7. O candidato deverá se apresentar à Comissão Organizadora (LOCAL INDICADO NA ENTRADA DO CAMPUS) com, no mínimo, 30 minutos de antecedência para entrega e conferência dos documentos.

#### 4. DOCUMENTAÇÃO

- 4.1. Diplomas obtidos no exterior deverão estar revalidados em instituições brasileiras credenciadas;
- 4.2. Os documentos em língua estrangeira deverão ser acompanhados da respectiva tradução, feita por tradutor juramentado;
- 4.3. A documentação apresentada para a Comissão de Seleção, no formato digital, em pen drive, será copiada para um arquivo e salva para posterior aproveitamento no caso dos professores aprovados e convocados para contratação;

#### 5. CRONOGRAMA PREVISTO DO PROCESSO SELETIVO EXTERNO

DATA	EVENTO
21/05 à 08/06/2018	Inscrições
15/06/2018	Divulgação da lista de candidatos classificados para a etapa de prova de aula
19/06 à 22/06/2018	Realização da etapa de prova de aula e entrevista
A partir de 29/06/2018	Divulgação dos candidatos aprovados(*) e aprovados/classificados no processo seletivo

\* A aprovação, por si só, não garante a contratação, pois esta dependerá da confirmação do número de vagas e da classificação dos candidatos.

#### 6. CONTRATAÇÃO

- 6.1. A eventual convocação dos candidatos aprovados para admissão atenderá ao prazo de até 01 (um) ano após a prova de aula, restando claro que **a participação no presente processo de recrutamento e seleção não está condicionada à contratação pela IES;**
- 6.2. Na hipótese de convocação pela IES para contratação do candidato, o não comparecimento nos dias designados, sem aviso formal ao setor de Seleção, poderá acarretar a eliminação do candidato.
- 6.3. Na hipótese de convocação pela IES para contratação do candidato, a não apresentação de TODOS os documentos e procedimentos indicados no item 7 poderá acarretar a eliminação do candidato.

**Os casos omissos serão decididos pela Comissão de Seleção.**



## **7. DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS IMPRESCINDÍVEIS PARA ADMISSÃO**

- CTPS - Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- Cópia da CTPS - Página da Foto, Qualificação Civil, Último Contrato de Trabalho e Contribuições Sindicais;
- 02 fotos 3x4 em com fundo branco;
- 01 Cópia da Carteira de Identidade - Frente e Verso;
- 01 Cópia do CPF – Frente e verso e o certificado do mesmo, junto a Receita Federal – consulta pública, site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br);
- 01 Cópia do Comprovante de Residência Atual (máximo 3 meses), frente e verso (luz, gás, água ou telefone) em nome do próprio, dos pais ou do conjugue apresentando certidão de casamento ou nascimento;
- 01 Cópia do Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação (caso não possua, retire no site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- 01 Cópia do PIS, PASEP ou último extrato do FGTS e a pesquisa do PIS (somente para pessoas do sexo feminino com estado civil diferente de solteira), que deverá ser feita pessoalmente em qualquer agência da Caixa Econômica Federal;
- 01 Cópia do Certificado de Reservista frente e verso;
- 01 Cópia do Registro Profissional (para profissionais liberais);
- 01 Cópia da Certidão Casamento ou União Estável (frente e verso);
- 01 Cópia do Comprovante Atual de Recolhimento de Contribuição Sindical (caso possua);
- 01 Cópia do Comprovante de Escolaridade (diplomas de graduação, especialização, mestrado e/ou doutorado) Frente e Verso – não serão aceitas declarações, históricos ou atas de defesa de tese;
- Comprovante de Consulta de habilitação ao Seguro Desemprego no site: <http://granulito.mte.gov.br/sdweb/consulta.jsf>
- Cópia de publicações: Artigos, Livros e etc;
- Formulário de Salário Família e Imposto de Renda (ENTREGUE NO ATO DA ADMISSÃO);
- 01 Cópia do Vale Transporte - caso possua Bilhete único, solicitar a empresa anterior que o desvincule;
- Caso possua Conta Corrente no Banco Itaú, apresentar cópia do cartão – frente e verso (somente se for o primeiro titular).

### **7.1 CASO NÃO SEJA CORRENTISTA DO BANCO ITAÚ (além da documentação acima, também será necessário):**

- 01 Cópia da Carteira de Identidade (frente e verso)
- 01 Cópia do CPF (frente e verso)
- 01 Cópia do Comprovante de Residência atual (frente e verso)

### **7.2 DOCUMENTOS DE DEPENDENTES – PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA E SALÁRIO FAMÍLIA**

- 01 Cópia da Certidão de Nascimento dos Filhos de até 14 anos
- 01 Cópia da Carteira de Vacinação dos Filhos de até 06 anos
- Declaração de Frequência Escolar para os filhos de 07 a 14 anos



## 8. CADASTRO NO SISTEMA DA ESTÁCIO

- Para efetuar o cadastro, através do Internet Explorer, entrar no site da Estácio ([www.estacio.br](http://www.estacio.br)), link "Trabalhe na Estácio" (canto direito inferior da página), "cadastre/atualize seu currículo".

Obs: É **INDISPENSÁVEL** o cadastro de seu currículo em nosso site [www.estacio.br](http://www.estacio.br), através do link "Trabalhe na Estácio" (canto inferior da página). O cadastro deve ser **OBRIGATORIAMENTE** preenchido em letras maiúsculas, sem conter hifens, pontos, acentos, cedilhas, etc. **NÃO ESQUECER DE "GRAVAR" SEUS DADOS ANTES DE PROSSEGUIR.**

## 9. CADASTRO NA PLATAFORMA LATTES

- É indispensável que o candidato tenha currículo Lattes atualizado, pois este é um dos critérios de eliminação.

**Anexo I**

**Relação de Vagas**

VAGA	DISCIPLINA	UNIDADE/CURSO
1	HISTOLOGIA E EMBRIOLOGIA	DUQUE DE CAXIAS - NUTRIÇÃO
2	HISTÓRIA E ANTROPOLOGIA DA NUTRIÇÃO	DUQUE DE CAXIAS - NUTRIÇÃO
3	EDUCAÇÃO ESPECIAL NA PERSPECTIVA INCLUSIVA	DUQUE DE CAXIAS - PEDAGOGIA
4	EDUCAÇÃO, TECNOLOGIAS E NOVAS MÍDIAS	DUQUE DE CAXIAS - PEDAGOGIA
5	FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	DUQUE DE CAXIAS - PEDAGOGIA
6	ENSINO CLÍNICO EM SAÚDE MENTAL PRÁTICO	NOVA IGUAÇU - ENFERMAGEM
7	ESTÁGIO CURRIC. SUPERVI. EM ENFER. IV - ALTA COMPLEX. / MENTAL	NOVA IGUAÇU - ENFERMAGEM
8	ESTÁGIO CURRIC. SUPERVIS. EM ENFER. V - CIRURGICO / ADULTO	NOVA IGUAÇU - ENFERMAGEM
9	ESTÁGIO CURRIC. SUPERVIS. EM ENFER. VI - GERÊNCIA	NOVA IGUAÇU - ENFERMAGEM
10	HISTÓRIA E ANTROPOLOGIA DA NUTRIÇÃO	NOVA IGUAÇU - NUTRIÇÃO
11	FORMAÇÃO PROFISSIONAL EM NUTRIÇÃO	NOVA IGUAÇU - NUTRIÇÃO
12	FUNDAMENTOS DE MICROBIOL. E IMUNOLOGIA	NOVA IGUAÇU - NUTRIÇÃO
13	ANATOMIA DENTÁRIA E ESCULTURA	NOVA IGUAÇU - ODONTOLOGIA
14	FORMAÇÃO PROFISSIONAL EM ODONTOLOGIA	NOVA IGUAÇU - ODONTOLOGIA
15	DESENV. DA IDADE ADULTA E TERCEIRA IDADE	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
16	EST.SUP. ESP. A EM PSI E PREV E PRO DE SAÚDE	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
17	EST.SUP.ESP A EM PSICOLOGIA E PROCESSOS CLINICOS	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
18	PROCESSOS GRUPAIS	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
19	PSICOLOGIA COMUNITÁRIA	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
20	SEMINÁRIOS AVANÇADOS EM PSICOLOGIA	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
21	TEORIAS E SISTEMAS PSICOLÓGICOS III	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
22	TEORIAS E TÉCNICAS PSICOTERÁPICAS	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
23	TERAPIA EXISTENCIAL E HUMANISTA	NOVA IGUAÇU - PSICOLOGIA
24	ESTÁGIO	RESENDE - ENFERMAGEM
25	ESTRADAS	RESENDE - ENGENHARIA CIVIL
26	TEORIA DAS ESTRUTURAS	RESENDE - ENGENHARIA CIVIL
27	FORMAÇÃO DE PROFISSIONAL EM NUTRIÇÃO	RESENDE - NUTRIÇÃO
28	CONT. MET. PRAT. ENS. ARTES	RESENDE - PEDAGOGIA
29	HISTORIA DA ARTE REGIONAL	RESENDE - PEDAGOGIA
30	FUNDAMENTOS SOCIO ANTROPOLÓGICOS DA SAÚDE	RESENDE - PSICOLOGIA
31	NEUROPSICOLOGIA	RESENDE - PSICOLOGIA

VAGA	DISCIPLINA	UNIDADE/CURSO
32	CONTABILIDADE BÁSICA	SÃO JOÃO DE MERITI - ADMINISTRAÇÃO
33	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDADE	SÃO JOÃO DE MERITI - ADMINISTRAÇÃO
34	PORTUGUÊS INSTRUMENTAL	SÃO JOÃO DE MERITI - ADMINISTRAÇÃO
35	REDAÇÃO TÉCNICA	SÃO JOÃO DE MERITI - ADMINISTRAÇÃO
36	OPERAÇÕES DE ARMAZENAGEM E ESTOQUE	SÃO JOÃO DE MERITI - LOGÍSTICA
37	ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA PORTUÁRIA	SÃO JOÃO DE MERITI - LOGÍSTICA
38	PSICOLOGIA DAS ORGANIZAÇÕES	VOLTA REDONDA - ADMINISTRAÇÃO
39	REDAÇÃO TÉCNICA	VOLTA REDONDA - ADMINISTRAÇÃO
40	ANATOMIA SISTÊMICA	VOLTA REDONDA - FARMÁCIA
41	FUNDAMENTOS DE BIOLOGIA	VOLTA REDONDA - BIOMEDICINA
42	INTRODUÇÃO A ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	VOLTA REDONDA - FARMÁCIA
43	ORGANIZAÇÃO DE POLÍTICAS DA SAÚDE	VOLTA REDONDA - BIOMEDICINA
44	INTRODUÇÃO À BIOMEDICINA	VOLTA REDONDA - BIOMEDICINA